



Re-Accredited by NAAC with 'A' Grade

VEER NARMAD SOUTH GUJARAT UNIVERSITY

University Campus, Udhna-Magdalla Road, SURAT - 395 007, Gujarat, India.

વીર નર્મદ દક્ષિણ ગુજરાત યુનિવર્સિટી

યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, ઉદ્ધના-મગદલ્લા રોડ, સુરત - ૩૯૫ ૦૦૭, ગુજરાત, ભારત.

Tel : +91 - 261 - 2227141 to 2227146, Toll Free : 1800 2333 011, Fax : +91 - 261 - 2227312

E-mail : info@vnsgu.ac.in, Website : www.vnsgu.ac.in

Notice

વીર નર્મદ દક્ષિણ ગુજરાત યુનિવર્સિટી, સુરત ખાતે વિવિધ કામગીરી માટે તદ્દન હંગામી ધોરણે જરૂરીયાત મુજબ વિવિધ વહીવટી અને સેવાકીય જગ્યાઓ માટે કાર્યાલય દ્વારા આપવામાં આવેલ જાહેરાત ક્રમાંક: જન/પ્રતિકલાક/૧૧૪૬૬/૨૦૨૧, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ અનુસાર ઓનલાઈન અરજી કરવાની છેલ્લી તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧ રાખવામાં આવેલ હોય જે વધારી તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧, સાંજે ૬:૦૦ કલાક સુધી ઓનલાઈન અરજી કરી શકાશે જેની તમામ ઉમેદવારોએ નોંધ લેવી.

ક્રમાંક: જન/પ્રતિકલાક/૧૧૭૦૦/૨૦૨૧,

તા. ૦૬/૦૮/૨૦૨૧

Sd/-

ઈ.ચા.કુલસચિવ



Re-Accredited by NAAC with 'A' Grade

VEER NARMAD SOUTH GUJARAT UNIVERSITY

University Campus, Udhna-Magdalla Road, SURAT - 395 007, Gujarat, India.

વીર નર્મદ દક્ષિણ ગુજરાત યુનિવર્સિટી

યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, ઉદ્ધના-મગદલ્લા રોડ, સુરત - ૩૯૫ ૦૦૭, ગુજરાત, ભારત.

Tel : +91 - 261 - 2227141 to 2227146, Toll Free : 1800 2333 011, Fax : +91 - 261 - 2227312

E-mail : info@vnsgu.ac.in, Website : www.vnsgu.ac.in

Employment Notice

વીર નર્મદ દક્ષિણ ગુજરાત યુનિવર્સિટી, સુરત ખાતે વિવિધ કામગીરી માટે તદ્દન હંગામી ધોરણે જરૂરીયાત મુજબ વિવિધ વહીવટી અને સેવાકીય જગ્યાઓ માટે પ્રતિ કલાક દરે કામચલાઉ સેવાની જરૂર છે. રસ અને યોગ્યતા ધરાવતા ઉમેદવારોએ તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧, સાંજે ૬:૦૦ કલાક સુધીમાં ઓનલાઈન અરજી કરવાની રહેશે. જેની સંપૂર્ણ વિગત યુનિવર્સિટી વેબસાઈટ www.vnsgu.ac.in પર ઉપલબ્ધ છે.

ક્રમાંક: જન/પ્રતિકલાક/૧૧૪૬૬/૨૦૨૧,
તા. ૦૩/૦૮/૨૦૨૧

Sd/-

ઈ.ચા.કુલસચિવ



Re-Accredited by NAAC with 'A' Grade
VEER NARMAD SOUTH GUJARAT UNIVERSITY

University Campus, Udhna-Magdalla Road, SURAT - 395 007, Gujarat, India.

વીર નર્મદ દક્ષિણ ગુજરાત યુનિવર્સિટી

યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, ઉધના-મગદલા રોડ, સુરત - ૩૯૫ ૦૦૭, ગુજરાત, ભારત.

Tel : +91 - 261 - 2227141 to 2227146, Toll Free : 1800 2333 011, Fax : +91 - 261 - 2227312

E-mail : info@vnsgu.ac.in, Website : www.vnsgu.ac.in

ક્રમ	પોસ્ટ	લાયકાત	પ્રતિ ક્લાક મહેનતાણું
૧	વહીવટી સહાયક -૧	વર્ગ-૪ કર્મચારી	૫૦/-
૨	વહીવટી સહાયક- ૨	ધોરણ-૧૦ થી નીચે	૫૦/-
૩	વહીવટી સહાયક -૩	ધોરણ-૧૦ પાસ	૫૫/-
૪	વહીવટી સહાયક- ૪	ધોરણ -૧૨ પાસ	૬૦/-
૫	વહીવટી સહાયક -૫	અંડર ગ્રેજ્યુએટ (એફ.વાય. પાસ અને એસ.વાય. પાસ.)	૬૫/-
૬	વહીવટી સહાયક- ૬	સ્નાતક	૭૦/-
૭	વહીવટી સહાયક -૭	અનુસ્નાતક	૭૫/-
૮	વહીવટી સહાયક -૮	કોમ્પ્યુટર વિષય સાથે સ્નાતક	૭૫/-
૯	વહીવટી સહાયક -૯	કોમ્પ્યુટર વિષય સાથે અનુસ્નાતક	૮૦/-
૧૦	વહીવટી સહાયક -૧૦	આઈ.ટી.આઈ.થયેલ	૭૦/-
૧૧	વહીવટી સહાયક -૧૧	ડીપ્લોમાં એન્જિનીયર	૭૫/-
૧૨	વહીવટી સહાયક -૧૨	બી.ઈ.સીવીલ અને કોમ્પ્યુટર એન્જિનીયર સિવાયના એન્જીનીયર	૧૦૦/-
૧૩	વહીવટી સહાયક -૧૩	નિવૃત્ત કર્મચારી(વર્ગ-૪)	૭૦/-
૧૪	વહીવટી સહાયક -૧૪	નિવૃત્ત જુનિયર ક્લાર્ક	૮૦/-
૧૫	વહીવટી સહાયક -૧૫	નિવૃત્ત સિનિયર ક્લાર્ક	૧૦૦/-
૧૬	વહીવટી સહાયક -૧૬	નિવૃત્ત હેડ ક્લાર્ક	૧૧૦/-
૧૭	વહીવટી સહાયક -૧૭	નિવૃત્ત કાર્યાલય અધિક્ષક	૧૨૦/-
૧૮	વહીવટી સહાયક -૧૮	Diploma Civil સાથે ૦૨ વર્ષ અનુભવ	૧૦૦/-
૧૯	વહીવટી સહાયક -૧૯	B.E. Civil સાથે ૦૨ વર્ષ અનુભવ	૧૧૦/-
૨૦	વહીવટી સહાયક -૨૦	M.E. સાથે ૦૧ વર્ષ અનુભવ	૧૨૦/-
૨૧	વહીવટી સહાયક -૨૧	CA Foundation	૧૧૦/-
૨૨	વહીવટી સહાયક -૨૨	Inter CA	૧૨૦/-
૨૩	વહીવટી સહાયક -૨૩	CA Final	૧૫૦/-
૨૪	વહીવટી સહાયક -૨૪	ERP નો ૦૨ વર્ષથી વધુ અનુભવ હોય તેવા વ્યક્તિ	૧૦૦/-
૨૫	વહીવટી સહાયક -૨૫	GeM નો એક વર્ષનો અનુભવ ધરાવતા વ્યક્તિ	૧૦૦/-
૨૬	વેબીનાર સહાયક	સ્નાતક	૭૫/-
૨૭	સોશિયલ મિડીયા આસિસ્ટન્ટ	સદર કાર્યનો ઓછામાં ઓછો એક વર્ષનો અનુભવ ધરાવતા વ્યક્તિ	૮૦/-
૨૮	સ્વ-અભ્યાસ પ્રવૃત્તિ સહાયક	સ્નાતક	૧૨૦/-
૨૯	Soft Skill સંવર્ધન સહાયક	સદર કાર્યનો ઓછામાં ઓછો એક વર્ષનો અનુભવ ધરાવતા વ્યક્તિ	૩૫૦/-
૩૦	Chief Grant Counselor	સંલગ્ન કાર્યક્ષેત્રનો ઓછામાં ઓછો ૦૩(ત્રણ)વર્ષનો અનુભવ ધરાવતા વ્યક્તિ	૨૬૦/-
૩૧	Grant Counselor	એક વર્ષનો અનુભવ ધરાવતા વ્યક્તિ	૧૮૦/-
૩૨	જનસંપર્ક સહાયક	સદર કાર્યનો ઓછામાં ઓછો બે વર્ષનો અનુભવ ધરાવતા વ્યક્તિ	૨૦૦/-
૩૩	Assistant Co-ordinator(NSS)	સ્નાતક	૩૦૦/-
૩૪	આતિથ્ય સહાયક(બોયઝ હોસ્ટેલ/ગર્લ્સ હોસ્ટેલ/ગેસ્ટ હાઉસ)	અનુસ્નાતક	૧૫૦/-
૩૫	રક્ષા સહાયક(વર્ગ-૪)	ધોરણ ૮ પાસ	૫૦/-
૩૬	ઉદ્યાન સહાયક(વર્ગ-૪)	બાગકામના જાણકાર	૫૫/-

ક્રમ	પોસ્ટ	લાયકાત	પ્રતિ કલાક મહેનતાણું
૩૭	સ્વચ્છતા સહાયક(વર્ગ-૪)	સફાઈ કામગીરી જાણકાર	૫૫/-
૩૮	સ્વાસ્થ્ય સહાયક	સ્નાતક	૮૦/-
૩૯	ગ્રંથાલય સહાયક	સ્નાતક	૮૦/-
૪૦	એસ્ટેટ સહાયક	કડીયા કામ/ઈલેક્ટ્રીક કામ/પ્લમ્બીંગ કામ/સુધારી કામના જાણકાર	૮૦/-
૪૧	પુસ્તક રીડીંગ સહાયક(ગુજરાતી)	એમ.એ. ગુજરાતી	૮૦/-
૪૨	પુસ્તક રીડીંગ સહાયક(અંગ્રેજી)	એમ.એ. અંગ્રેજી	૮૦/-



**પ્રતિ કલાક મહેનતાણાંના ધોરણે વહીવટી અને
સેવાકીય જગ્યાઓ માટેના ઉમેદવારોને અરજી કરવા માટેની સૂચનાઓ**

- (૧) ઉમેદવારે રોજગાર કચેરીમાં ફરજીયાત નોંધણી કરાવી **Employment Registration Card** અરજી સાથે અપલોડ કરવાનું રહેશે.
- (૨) ઉમેદવારે સંબંધિત પોસ્ટ(જગ્યા) સંદર્ભે જરૂરી લાયકાત, અનુભવ, ઉંમર, ડ્રાઈવીંગ લાયસન્સ તેમજ અન્ય વધારાની લાયકાતો અંગેના પુરાવાની ખરી નકલ જોડવાની રહેશે.
- (૩) અરજી પત્રકમાં વધારાની માહિતી આપવા ઉમેદવારની સહી સાથેનો વધારાનો કાગળ સામેલ કરી શકશે.
- (૪) અનામત કેટેગરી(એસ.સી./એસ.ટી./એસ.ઈ.બી.સી./વિકલાંગ) ધરાવતાં ઉમેદવારોએ સક્ષમ સરકારી સત્તા અધિકારીશ્રીનું સર્ટીફિકેટ ઈન્ટરવ્યુ સમયે સાથે લાવવાનું રહેશે.
- (૫) ઉમેદવારે ભરેલ અરજીપત્રકમાં પત્રવ્યવહારના સરનામાં, ફોન નંબરમાં ફેરફાર થાય તો તે અંગેની લેખિતમાં જાણ કુલસચિવશ્રી, વીર નર્મદ દક્ષિણ ગુજરાત યુનિવર્સિટી, ઉધના-મગદલ્લા રોડ, સુરત - ૩૯૫ ૦૦૭ ને કરવાની રહેશે.
- (૬) અધૂરી ભરેલ વિગતવાળા અરજી પત્રક ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં.
- (૭) ઉમેદવારે જરૂરી લાયકાત ધોરણ તપાસીને પૂરેપૂરી માહિતી મેળવીને અરજીપત્રક ભરવાનું રહેશે. લાયકાત અંગે કોઈપણ પૂછપરછ ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં.
- (૦૮) ઉમેદવારે સ્વખર્ચે પરીક્ષા/ કોમ્પ્યુટર ટેસ્ટ/ ઈન્ટરવ્યુમાં હાજર થવાનું રહેશે.
- (૦૯) ઈન્ટરવ્યુની તારીખ અને સ્થળની સૂચના ઉમેદવારને ઈમેઈલ/એસ.અમ.એસ. દ્વારા કરવામાં આવશે.
- (૧૦) પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ દાબદબાણ ઉમેદવારને ગેરલાયક ઠેરવવાને પાત્ર છે.
- (૧૧) ઈન્ટરવ્યુ સમયે કોવિડ-૧૯ મહામારીને કારણે સામાજિક દૂરી જાળવી કોરોના માટેની સરકારશ્રીની SOP (માર્ગદર્શિકા)નો ચુસ્ત પણે પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૧૨) કોઈપણ જગ્યા ભરવા માટે જગ્યા ભરવાનો નિર્ણય, ફેરબદલ કરવા માટે અથવા જગ્યા નહિ ભરવા માટે યુનિવર્સિટીનો અબાધિત અધિકાર રહેશે.
- (૧૩) કોઈપણ ઉમેદવાર અગર ખોટી માહિતી આપશે, અધૂરી માહિતી કે માહિતી છુપાવવાની કોશિષ કરશે તો તે ઉમેદવાર જે તે જગ્યા માટે ગેરલાયક ઠરશે. અગર આવા ઉમેદવારની નિમણૂક થશે તો તેને બરતરફ કરવામાં આવશે.
- (૧૪) યુનિવર્સિટીના નિયમોને આધિન જે તે ઉમેદવારને નિમણૂક આપવામાં આવશે.
- (૧૫) દરેક વહીવટી અને સેવાકીય કર્મચારીઓએ શીફ્ટ પધ્ધતિથી (સવારે ૦૭:૦૦ થી બપોરે ૦૩:૦૦ કલાક અને બપોરે ૧૧:૦૦ કલાકથી સાંજે ૭:૦૦ કલાક) કામગીરી તેઓના વિભાગીય વડાશ્રી/કો-ઓર્ડિનેટરની સૂચના અનુસાર ફરજીયાત કરવાની રહેશે.
- (૧૬) દરેક સહાયક (પુરૂષ તેમજ મહિલા) પ્રવેશ, પરીક્ષા, પરિણામ અને યુનિવર્સિટીની તમામ કામગીરી માટે સુરત શહેર/સુડા વિસ્તારમાં કામગીરી અર્થે જવાનું રહેશે.
- (૧૭) પસંદગી પામેલ સહાયક યુનિવર્સિટી નિર્ધારિત કરારનામું રૂ.૩૦૦/- ના સ્ટેમ્પ પેપર પર કરવાનો રહેશે.
- (૧૮) પસંદગી પામેલ સહાયક નક્કી કરેલ વેતન સિવાય કોઈપણ પ્રકારનો વધારો કે ઈજાફો મળવાપાત્ર થશે નહીં. મોંઘવારી ભથ્થુ, વચગાળાની રાહત તેમજ પ્રોવિડન્ટ ફંડ અથવા પગારપંચના બીજા લાભો કે અન્ય કોઈ લાભો મળવાપાત્ર થશે નહીં.
- (૧૯) સદર જાહેરાત અન્વયે પોસ્ટ ક્રમાંક : ૧૩, ૧૪, ૧૫, ૧૬, અને ૧૭ અનુસાર નિવૃત્ત કર્મચારીઓની ઉંમર વધુમાં વધુ ૬૨ વર્ષ હોય એવા ઉમેદવારજ ઓનલાઈન અરજી કરી શકશે. ૬૨ વર્ષથી ઉપરના ઉમેદવારની અરજી માન્ય ગણાશે નહીં અને જે નિવૃત્ત કર્મચારીની નિમણૂક થશે તેઓને ૬૨ વર્ષ પુર્ણ થયે અથવા યુનિવર્સિટી ઈચ્છેતો ફરજ પરથી મુક્ત કરી શકશે જેની નોંધ લેવી.